



POWIATOWY MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY

im. Michała Elwiro Andriollego w Otwocku

ul. Poniatowskiego 10, 05-400 Otwock

Regulamin Rady Rodziców

DZIAŁAJĄCEJ PRZY

POWIATOWYM MŁODZIEŻOWYM DOMU KULTURY

W OTWOCKU

Otwock, 17.04.2013 r.

Rozdział I

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 1.

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:
 - 2) Placówce i należy przez to rozumieć Powiatowy Młodzieżowy Dom Kultury,
 - 3) Statucie i należy przez to rozumieć Statut Placówki,
 - 4) Dyrektorze i należy przez to rozumieć Dyrektora Placówki,
 - 5) Wychowankach i należy przez to rozumieć uczestników zajęć PMDK,
 - 6) Radzie i należy przez to rozumieć Radę Rodziców Placówki,
 - 7) osoby pełniące te funkcje w Radzie,
 - 8) Prezydium i należy Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu, skarbniku i należy przez to rozumieć odpowiednio
 - 9) przez to rozumieć Prezydium Rady,
 - 10) Komisji Rewizyjnej i należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady.

§ 2.

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów Wychowanków, przez podejmowanie działań wynikających z przepisów oświatowych oraz niniejszego regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności przez:
 - 1) pobudzanie aktywności rodziców oraz organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Placówki;
 - 2) wyrażanie opinii i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Placówki, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i wniosków w sprawach związanych z działalnością Placówki;
 - 3) wspieranie działalności statutowej Placówki;
 - 4) wspieranie działalności Samorządu Wychowanków;
 - 5) współpracę z Dyrektorem i nauczycielami Placówki.

Rozdział II

Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 3.

1. W skład Rady wchodzi co najmniej 7 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków Placówki. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
2. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny.

§ 4.

1. Rada na pierwszym posiedzeniu w każdym roku szkolnym wybiera w głosowaniu jawnym:
 - 1) Prezydium Rady,
 - 2) Komisję Rewizyjną Rady.
2. W skład Prezydium wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i skarbnik.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi przewodniczący oraz 1 i 3 członków.

§ 5.

1. Rada działa na zebraniach plenarnych.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym, przy czym w każdym semestrze musi się odbyć przynajmniej jedno spotkanie Rady.
3. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek organów PMDK lub Dyrektora.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady e-mailowo lub telefonicznie, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
5. Uchwały Prezydium Rady i Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.

6. W zebraniach Rady Rodziców mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby, w szczególności Dyrektor i nauczyciele.

Rozdział III

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 6.

1. Kompetencje Rady Rodziców określają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych tych ustaw.
2. Rada jest społecznym organem Placówki, który reprezentuje ogół rodziców wychowanków Placówki.
3. Do kompetencji Rady należą w szczególności:
 - 1) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Placówki do Dyrektora oraz pozostałych organów Placówki, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad Placówką
 - 2) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego Placówki i programu profilaktyki,
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora,
 - 4) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
 - 5) opiniowanie możliwości podjęcia w Placówce działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację, w szczególności organizacji harcerską
 - 6) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli,
 - 7) uchwalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian,
 - 8) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
 - 9) uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców Placówki.

§ 7.

1. Do podstawowych zadań Prezydium należą:
 - 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
 - 2) realizacja preliminarza Rady,
 - 3) wykonywanie uchwał Rady,
 - 4) zatrudnianie osób (zlecanie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady.
2. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców wychowanków Placówki wobec Dyrektora i innych organów Placówki oraz na zewnątrz.
3. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują co najmniej dwaj członkowie Prezydium.

§ 8.

1. Komisja Rewizyjna jest organem Rady, sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należą w szczególności:
 - 1) bieżące kontrolowanie działalności finansowej Prezydium,
 - 2) przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
 - 3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
 - 4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

§ 9.

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium przeprowadza się wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

§ 10.

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrania czynności w formie protokołów.
2. Protokoły podpisuje osoba protokolująca i przewodniczący obrad.
3. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców pisemne sprawozdanie ze swojej działalności.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 11.

1. Główne Źródła funduszy Rady to:
 - 1) dobrowolne skłódki rodziców,
 - 2) darowizny od osób fizycznych i prawnych,
 - 3) Źródki pochodzące ze sprzedaŹy prac wychowanków,
 - 4) dochody z innych Źródeł
2. Wysokość skłódek ustala się na poczńku kaŹdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców. Propozycję wysokoŹci skłódek przedstawia prezydium Rady Rodziców. Ustalona wysokoŹ skłódek podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez kaŹdego z rodziców i jest ona dobrowolna. MoŹliwosć zwolnienia lub obniŹenia wysokoŹci skłódek ustala się na poczńku kaŹdego roku szkolnego.
3. Fundusze Rady mogńbył wydatkowane na wspieranie celów statutowych Placówki.
4. Pisemne lub ustne wnioski o przyznanie Źródków z funduszu Rady mogńskłódał :
 - 1) dyrektor,
 - 2) nauczyciele,
 - 3) Samorząd Wychowanków.

§ 12.

1. RachunkowoŹ Rady prowadzona jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 wrzeŹnia 1994 r. o rachunkowoŹci (Dz.U. Nr 121, poz. 591 ze zm.).
2. PodstawńdziałalnoŹci finansowej Rady jest roczny preliminarz.
3. Za realizacjń preliminarza odpowiada Prezydium.
4. Decyzję o przyznaniu Źródków z funduszu moŹe podję co najmniej dwóch członków Prezydium, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący.
5. Prezydium zakłóda w banku bieŹący rachunek oszczńdnoŹciowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim Źródków oraz dokonywania bieŹących wypłat i przelewów.
6. Do dysponowania kontem i pospisywaniem czeków upowaŹnione sńdwie osoby.
7. W przypadku wydatkowania Źródków publicznych majń zastosowanie przepisy dotyczńce finansów publicznych, w szczególnoŹci obowińzujń zasady celowego i oszczńdnego gospodarowania zgromadzonymi Źródkami.

Rozdział V

Zmiany Regulaminu i przepisy koŹcowe

§ 13.

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały.

§ 14.

Rada Rodziców posługuje się pieczętkń podjętń o treŹci: Rada Rodziców przy Powiatowym MłdzieŹowym Domu Kultury im. Michał Elwiro Andriollego, 05-400 Otwock, ul. Poniatowskiego 10.

§ 15.

Traci moc dotychczasowy regulamin przyjęty uchwałń Rady z dnia 1.09.2009 r.

§ 16.

Regulamin wchodzi w Źycie z dniem 17.04.2013 r.